



Ministerio
del **Interior**

***MANUAL DEL PROCEDIMIENTO DE CODIFICACIÓN DE PRODUCTOS Y
REQUERIMIENTOS***

[Versión 1.0]

FIRMAS DE ELABORACIÓN Y APROBACIÓN

	Nombre / Cargo	Firma	Fecha
Elaborado por:	Cptn. Juan Carlos Jácome JEFE DEL DAID ZONA 8 Cbos. Luz Ana Luzón Lara ANALISTA DELICTUAL		26 de julio del 2016
Revisado por:	Cptn. Juan Carlos Jácome JEFE DEL DAID ZONA 8		26 de julio del 2016

Contenido

MANUAL DEL PROCEDIMIENTO DE CODIFICACIÓN DE PRODUCTOS Y REQUERIMIENTOS	2
1. INFORMACIÓN BÁSICA.....	2
1.1. Justificación:	2
1.2. Objetivo:.....	2
1.3. Alcance:	2
2. DESCRIPCIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS	2
2.1. Identificación de los productos y requerimientos.....	2
2.2. Determinación de las siglas y acrónimos, y su significado	5
2.3. Procedimiento para la codificación.....	6

 	COMANDO DE LA ZONA 8 -DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS DE INFORMACIÓN DEL DELITO “DAID”	
	Manual del Procedimiento de Codificación de Productos y Requerimientos	Versión: 1.0 Página 2 de 8

MANUAL DEL PROCEDIMIENTO DE CODIFICACIÓN DE PRODUCTOS Y REQUERIMIENTOS

1. INFORMACIÓN BÁSICA

1.1. Justificación:

El correcto archivo y gestión de documentación es parte de una administración eficiente, siendo primordial mantener la documentado y evidenciado todo los productos, que se realizan como parte de la gestión del conocimiento, los cuales servirán como histórico, que certificará el proceso evolutivo del aprendizaje autónomo y guiado, al que se han sometido los departamentos de análisis de información del delito, es por esto que se deben crear, procedimientos necesarios y estandarizados que garantice esta evidencia.

1.2. Objetivo:

Identificar mediante una codificación única los productos y requerimientos que se generan en el DAID, con la finalidad de mantener un archivo y registro correcto y secuencial de constancia de realización.

1.3. Alcance:

Productos y requerimiento realizados por el DAID.

2. DESCRIPCIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS

2.1. Identificación de los productos y requerimientos

 	COMANDO DE LA ZONA 8 -DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS DE INFORMACIÓN DEL DELITO “DAID”	
	Manual del Procedimiento de Codificación de Productos y Requerimientos	Versión: 1.0 Página 3 de 8

Los productos y requerimientos están acordes a las secciones del departamento de análisis de información del delito, en los cuales participan individualmente y en conjunto teniendo parametrizados los siguientes:

- I. **Diagnostico Situacional Delictual:** proporciona una perspectiva de la situación actual del fenómeno delictual en un determinado espacio geográfico basado en el análisis e integración de procesos, y que permitan determinar los factores generadores de conductas antisociales.
- II. **Análisis Delictual Táctico:** dedica su estudio a la identificación de patrones delictuales y los factores de influencia, estos patrones son de carácter táctico, por su importancia a nivel operativo y de intervención inmediata.
- III. **Análisis Delictual Estratégico:** esta direccionado a identificar los problemas delictuales a mediano y largo plazo, las causales que influyen tanto de los incrementos como en las reducciones de los índices delictuales
- IV. **Informe de Análisis Estadístico:** muestra los valores estadísticos obtenidos en cuanto a las variaciones porcentuales, evolutivos históricos, análisis de dispersión y umbrales, y demás patrones estadísticos encontrados.
- V. **Informe de Análisis Geoespacial:** enfoca en el estudio e identificación de patrones espaciales en las zonas conflictivas además factores que espacialmente se relacionan con la conflictividad.
- VI. **Reporte Diario de la Situación Delictual:** se genera para todos los distritos identificando horarios y lugares conflictivos, la química del delito y su problemática, y acciones para la reducción de la incidencia, en base al día específico con información histórica de 8 semanas ó más.

 	COMANDO DE LA ZONA 8 -DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS DE INFORMACIÓN DEL DELITO “DAID”	
	Manual del Procedimiento de Codificación de Productos y Requerimientos	Versión: 1.0 Página 4 de 8

- VII. **Reporte Semanal del CMI:** se genera todos los días domingos para una reunión (previa a la vídeo conferencia de los días lunes) en la que se analiza cómo está el cuadro de mando integral en la zona 8 y en cada distrito, además sirve de insumo para tratar los factores que influyen, retroalimentar las problemáticas y sus posibles soluciones.
- VIII. **Requerimiento de Análisis Delictual:** son todos los requerimientos que se genera con la identificación de patrones estadísticos, espaciales y delictuales específicos, mostrando la problemática sobre la cual se pueden generar los cursos de acción de manera eficaz.
- IX. **Requerimiento de Análisis Estadístico:** son todos los requerimientos que se genera con la identificación de patrones estadísticos, variaciones líneas de tendencia evolutivos, etc., nos muestran de manera estadística lo que está ocurriendo en determinado delito o territorio.
- X. **Requerimiento de Análisis Geoespacial:** son todos los requerimientos que se genera con la identificación de patrones espaciales, que se asocian con la ocurrencia de los delitos.
- XI. **Requerimiento de Análisis Operacional:** son los requerimientos que se generan al realizar el análisis de la oferta y demanda del servicio policial, y que fundamentan el despliegue de las operaciones policiales de manera eficiente.
- XII. **Requerimiento de Análisis Administrativo:** son los requerimientos en los cuales se analiza las tendencias y resultados, es de carácter informativo como en rendiciones de cuentas y no contienen información sensible o confidencial.

XIII. **Reporte Semanal Mega-operativos:** se genera en apoyo a las disposiciones superiores de la DGO y la Zona 8, en la que se identifica los horarios más conflictivos de toda la zona, y su problemática en general, para dirigir las acciones preventivas y enfocar los objetivos de los mega-operativos.

XIV. **Reporte Semanal para el Apoyo Operativo:** se genera para el patrullaje disuasivo y apoyo con personal extra a los dispositivos del modelo de gestión, tanto de la UMO, como de los disponibles y refuerzos.

XV. **Reporte Semanal para Patrullaje Aéreo:** se genera semanalmente para que exista el apoyo del Aero policial en los horarios conflictivos concordantes con los mega operativos.

Y más que se requiera estandarizar.

2.2. Determinación de las siglas y acrónimos, y su significado

TIPOS DE PRODUCTOS	
SIGLAS	SIGNIFICADO
ADE	Análisis Delictual Estratégico
ADT	Análisis Delictual Táctico
IAE	Informe de Análisis Estadístico
IAG	Informe de Análisis Geoespacial
DSD	Diagnostico Situacional Delictual
RD	Reporte Diario
RS	Reporte Semanal
RQE	Requerimiento Estadístico

RQD	Requerimiento Delictual
RQG	Requerimiento Geoespacial
RQA	Requerimiento Administrativo
RQO	Requerimiento Operacional

Las siglas de los productos toman las primeras iniciales de cada de las palabras que componen su nombre, y los acrónimos de los requerimientos recopilan dos letras de la primera palabra, y el nombre del requerimiento.

2.3. Procedimiento para la codificación

La codificación consta de tres elementos:



Tipo de producto: según los tipos de productos o requerimientos, colocaremos las siglas o acrónimos según corresponda. (ADT, IAE, RQE, etc.)

Contenido del producto: la mayoría de veces se refiere a la zona, subzona, distrito, etc., de donde se realiza el producto o requerimiento; en otras ocasiones será el contenido ya definido como (mega operativos, CMI, CIRCUITOS, AEREO, apoyo operativo, etc.), y también puede referirse al delito, indicador o unidad de análisis. (robo a personas, robo, sacapintas, etc.)

 	COMANDO DE LA ZONA 8 -DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS DE INFORMACIÓN DEL DELITO “DAID”	
	Manual del Procedimiento de Codificación de Productos y Requerimientos	Versión: 1.0 Página 7 de 8

Fecha del Producto: se colocará la fecha de realización del producto, empezando por el día en números enteros (1,2,3.....31), luego separado con un guion bajo (_), las tres primeras letras del mes (ENE, FEB, MAR.....DIC), a continuación, separado con un guion bajo (_) el año, en números (2016, 2017.....).

3. CONSIDERACIONES:

El presente manual podrá ser modificado en caso de estandarizar un nuevo producto o requerimiento que necesite una sigla o acrónimo diferente.

Si luego de una evaluación del requerimiento o producto, este es suprimido o modificado, se deberá actualizar el presente manual.

Elaborado por:

Juan Carlos Jácome Castillo, *Capitán de Policía, Jefe del Departamento de Análisis de Información de Seguridad Ciudadana.*

Luz Ana Luzón Lara, *Cabo Segundo de Policía, Analista Delictual.*

Aprobado por:

Juan Carlos Jácome Castillo, *Capitán de Policía, Jefe del Departamento de Análisis de Información de Seguridad Ciudadana.*